

УТВЕРЖДЕНО
приказом АНО ДПО «АГХУ»
от _____ № _____

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией и обучающимися в
Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Академия городского хозяйства и
управления»**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия городского хозяйства и управления» (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом АНО ДПО «АГХУ».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Академия городского хозяйства и управления» (далее – Организация) и обучающимися.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на профессиональное обучение; дополнительное образование: (подвиды: «дополнительное профессиональное образование», «дополнительное образование детей и взрослых»).

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Организации о приеме лица на обучение в Организацию.

2.2. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Организацию, предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Порядок заключения договора

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме.

3.2. В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, формы обучения, срок освоения образовательной программы.

3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается между:

1) Организацией и лицом, зачисляемым на обучение;

2) Организацией и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.4. Договор содержит следующие сведения:

а) полное наименование Организации;

б) место нахождения Организации;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность Организации, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организации, как по инициативе обучающегося, так и по инициативе Организации:

- перевод на обучение по другой образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ Организации и внесение изменений в договор об оказании платных образовательных услуг путем заключения дополнительного соглашения (при необходимости).

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

5.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения) – отчисление в связи с завершением обучения производится после итоговой аттестации по образовательной программе;

5.1.2. По инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность – отчисление по инициативе обучающегося осуществляется на основании его личного заявления (и иных документов);

5.1.3. По инициативе Организации, в том числе:

- за невыполнения по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,
- за нарушение порядка приема в Организацию, повлекшего незаконное зачисление обучающегося в Организацию;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства Организации

по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.1.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Организацией.

5.3. При отчислении за дисциплинарные нарушения от обучающегося должна быть получена объяснительная записка или сделана пометка о том, что обучающийся от ее написания отказался. Отказ слушателя от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа обучающегося от дачи объяснений в письменной форме работниками Организации должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Организации об отчислении.

5.5. При отчислении по причинам, не связанным с окончанием обучения, если договор об оказании образовательных услуг заключен с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), то копия приказа направляется с сопроводительным письмом руководителю организации (индивидуальному предпринимателю), направившей отчисленного на обучение в Организацию (при наличии командировочного удостоверения в нем ставится дата выбытия днём, соответствующим дате издания приказа об отчислении).

5.6. Если с обучающимся заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении из Организации. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об оказании образовательных услуг. Договор считается расторгнутым с этой даты.

5.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из Организации.

5.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».