

Приложение к приказу
АНО ДПО «АГХУ»
от 10 июля 2026, № 200

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия городского хозяйства и управления» на 2026 - 2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Общие мероприятия по организации работы по предупреждению и противодействию коррупции		
1.1.	Ознакомление работников Образовательной организации с локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции, принятыми Образовательной организацией	секретарь	на постоянной основе
2.	Мероприятия, направленные на урегулирование конфликта интересов		
2.1.	Организация ознакомления работников Образовательной организации с принятыми локальными нормативными актами по предупреждению и противодействию коррупции	главный бухгалтер (при приеме на работу работников Образовательной организации и заключении договоров гражданско-правового характера с лицами, оказывающими преподавательские услуги), секретарь (при утверждении локальных актов)	на постоянной основе
2.2.	Организация правового просвещения работников Образовательной организации с целью разъяснения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	юриисконсульт	на постоянной основе
2.3.	Оказание работникам Образовательной организации консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции	юриисконсульт	на постоянной основе
2.4.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является работник Образовательной организации, осуществление мер по	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	на постоянной основе

	предотвращению и урегулированию конфликта интересов		
2.5.	Рассмотрение уведомлений о конфликте интересов и/или о возможности его возникновения	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	на постоянной основе
3.	Взаимодействие Образовательной организации с правоохранительными органами, институтами гражданского общества и гражданами по вопросам противодействия коррупции		
3.1.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции, наполнение его актуальной информацией	главный специалист по информационно-образовательным ресурсам отдела учебных программ, юрисконсульт	на постоянной основе
3.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной целью которых является участие в противодействии коррупции	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	на постоянной основе
3.3.	Организация взаимодействия и последующее сотрудничество с правоохранительными и иными государственными организациями по вопросам противодействия коррупции	директор, заместитель директора	на постоянной основе
3.4.	Рассмотрение жалоб работников Образовательной организации, физических и юридических лиц о фактах коррупции	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	на постоянной основе