

Приложение № 1 к приказу
АНО ДПО «АГХУ»
от 30.09.25 № 58

Положение о мерах по предупреждению и противодействию
коррупции в автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Академия городского хозяйства и
управления» (АНО ДПО «АГХУ»)

1. Цели и задачи

1.1. Положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия городского хозяйства и управления» (АНО ДПО «АГХУ») (далее - Положение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия городского хозяйства и управления» (далее - Образовательная организация).

1.2. Основопологающим нормативным правовым актом в сфере противодействия коррупции, которым в своей деятельности руководствуется Образовательная организация, является Федеральный закон от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Федеральный закон от 25.12.2008 273-ФЗ).

1.3. В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Образовательной организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество Образовательной организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Образовательной организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников Образовательной организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

1.4. Настоящее Положение направлено на реализацию указанных мер.

2. Основные понятия и термины

2.1. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия и термины:

Коррупция злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение данных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Образовательная организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка получение должностным лицом Образовательной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в Образовательной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по

указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права _предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя) Образовательной организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя) Образовательной организации и правами и законными интересами Образовательной организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Образовательной организации, работником (представителем) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя) Образовательной организации - _заинтересованность работника (представителя) Образовательной организации, связанная с возможностью получения работником (представителем) Образовательной организации при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Комплаенс обеспечение соответствия деятельности Образовательной организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в Образовательной организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно-опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты Образовательной организации.

3. Основные цели и принципы противодействия коррупции

3.1. Целями противодействия коррупции в Образовательной организации являются:

- реализация норм федерального законодательства в сфере противодействия коррупции;
- выработка общих требований к работникам Образовательной организации, направленных на создание эффективной системы противодействия коррупции и минимизацию рисков их вовлечения в коррупционную деятельность;
- разъяснение работникам Образовательной организации основных определений и норм законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, а также ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- формирование у контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Образовательной организации о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях.

- установление обязанности работников Образовательной организации соблюдать требования локальных актов Образовательной организации по противодействию коррупции.

3.2. Противодействие коррупции в Образовательной организации основывается на следующих основных принципах:

- принципе соответствия политики Образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам (соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Образовательной организации);

- принципе личного примера руководства Образовательной организации (формирование культуры нетерпимости к коррупции и создание внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции);

- принципе вовлеченности работников (информирование работников Образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и активном участии работников в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур);

- принципе соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции (разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Образовательной организации, ее руководителей и иных работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Образовательной организации коррупционных рисков);

- принципе эффективности антикоррупционных процедур (применение в Образовательной организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат);

- принципе ответственности и неотвратимости наказания (неотвратимость наказания для работников Образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики);

- принципе открытости бизнеса (информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Образовательной организации антикоррупционных стандартах ведения бизнеса);

- принципе постоянного контроля и регулярного мониторинга (регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением).

4. Область применения Положения и круг лиц, подпадающих под его действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения являются работники Образовательной организации, находящиеся с ним в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемой функции.

4.2. Положение распространяется и на лиц, выполняющих для Образовательной организации работы или предоставляющих услуги на основе гражданско-правовых договоров (преподавательские, консультационные услуги и т.п.).

4.3. Принципы и требования настоящего Положения распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства.

5. Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции

5.1. В Образовательной организации за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является заместитель директора Образовательной организации.

5.2. Задачи, функции и полномочия заместителя директора Образовательной организации в сфере противодействия коррупции определяются директором Образовательной организации.

В задачи, функции и полномочия включаются обязанности по:

- разработке локальных нормативных правовых актов Образовательной организации, направленных на принятие мер по предупреждению коррупции;
- проведению контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Образовательной организации;
- организации проведения оценки коррупционных рисков;
- приему и рассмотрению сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Образовательной организации и иными лицами;
- организации заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте интересов;
- организации обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказанию содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных органов и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Образовательной организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказанию содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведению оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

6. Определение и закрепление обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции в Образовательной организации

6.1. Обязанности работников Образовательной организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех его работников.

6.2. Работники Образовательной организации обязаны:

- соблюдать обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;
- руководствоваться письмами, рекомендациями Минтруда России;
- знать и соблюдать действующие в Образовательной организации локальные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции, в том числе: Кодекс этики и служебного поведения работников АНО ДПО «АГХУ», план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции и иные локальные нормативные акты, принятые в установленном порядке;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Образовательной организации, в том числе предлагать, давать, обещать, просить или получать взятки, совершать любые действия для упрощения административных и прочих бюрократических барьеров, в том числе предлагать денежные средства, услуги или иную выгоду каким-либо лицам или от каких-либо лиц Образовательной организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить и (или) участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Образовательной организации;

- незамедлительно информировать директора Образовательной организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора Образовательной организации о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Образовательной организации или иными лицами;

- сообщать непосредственному начальнику или заместителю директора Образовательной организации о возможности возникновения либо о возникшем у работника конфликте интересов;

- не допускать злоупотребления должностным положением для достижения личных, не связанных с профессиональной деятельностью целей, в том числе оказывать услуги юридическим или физическим лицам, взаимодействие с которыми может нанести ущерб деятельности Образовательной организации или нанести вред интересам и деловой репутации Учредителя Образовательной организации.

6.3. Работники должны не ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящего Положения, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Образовательной организации.

6.4. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

7. Перечень реализуемых Образовательной организации антикоррупционных мероприятий

7.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения в Образовательной организации:

- разработка и внедрение Положения о конфликте интересов;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Образовательной организации, стандартной антикоррупционной оговорки;
- введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников Образовательной организации;
- разработка и утверждение иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам профилактики и недопущения коррупционного поведения.

7.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работодателя работниками Образовательной организации о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;

- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;

- введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

7.3. Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- предоставление беспрепятственного доступа работникам Образовательной организации к локальным нормативным актам в области противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

7.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Образовательной организации требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;

- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения преподавателям и т.д.

7.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

8. План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции

8.1. План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции представляет собой комплекс правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.

8.2. План мероприятий по предупреждению противодействию коррупции должен содержать перечень мероприятий, сроки их реализации и ответственных лиц.

8.3. План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции может содержать мероприятия по следующим направлениям:

- взаимодействие Образовательной организации с правоохранительными и иными государственными органами, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- принятие локальных нормативных актов, административных и иных мер, направленных на привлечение работников Образовательной организации к более активному участию в предупреждении и противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению;
- усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц;
- оптимизации и конкретизации полномочий работников, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

9. Система внутреннего контроля и мониторинга

9.1. Система внутреннего контроля и мониторинга Образовательной организации направлена на профилактику и выявление коррупционных правонарушений.

9.2. Система внутреннего контроля и мониторинга учитывает требования законодательства о противодействии коррупции, и осуществляется путем:

- создания специальных комиссий (комиссии по противодействию коррупции, комиссии по урегулированию конфликта интересов и т.п.);
- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые необходимы для профилактики и предупреждения коррупции;
- контроля осуществления процедуры закупок товаров, работ, услуг на соответствие требований законодательства Российской Федерации и законодательства города Москвы;
- включения в тексты договоров и контрактов антикоррупционной оговорки;
- осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
- организации индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур;
- иных контрольных и проверочных мероприятий.

9.3. Мониторинг закупок товаров, работ, услуг осуществляется с учетом положений постановления Правительства Москвы от 14 мая 2025 г. № 1098-ПП «Об утверждении Типового положения о закупках товаров, работ, услуг отдельных

автономных некоммерческих организаций», иных нормативных правовых актов города Москвы.

10. Сотрудничество Образовательной организации с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Сотрудничество Образовательной организации с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Образовательной организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия; - передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях на основании соответствующих запросов правоохранительных органов.

10.2. Руководство и работники Образовательной организации обязаны сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых им стало известно, а также оказывать содействие и поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции.

10.3. Образовательная организация не вправе применять санкции или оказывать административное давление на работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

11. Финансовое обеспечение реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции

11.1. Финансовое обеспечение реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции осуществляется Образовательной организацией за счет собственных средств.